

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="H. Nell"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="G. Kamerik"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="J. van Dijk"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten          | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                          | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren             | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                                      |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het verkondigen en demonstreren van het evangelie van het Koninkrijk van God in binnen- en buitenland door het verzorgen van Bijbelonderwijs; het stichten van (huis-) gemeenten in binnen- en buitenland en het (financieel) ondersteunen van mensen met een apostolische of profetische bediening en evangelisten.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

\* het verzorgen van Bijbelonderwijs teneinde mensen toe te rusten - om een discipel van Jezus Christus te worden;  
\* het stichten van (huis-) gemeenten in binnen- en buitenland;  
\* het (financieel) ondersteunen van mensen met een apostolische of profetische bediening en evangelisten in binnen- en buitenland;  
\* het (financieel) ondersteunen van weduwen en wezen in binnen- en buitenland;  
\* het ondersteunen van en/of samenwerken met andere organisaties en instellingen die dezelfde visie beogen als deze stichting;  
\* het (doen) organiseren van (evangelische) evenementen, activiteiten en/of bijeenkomsten;  
\* het (doen) verstrekken van informatie, advies en/of begeleiding, onder andere door gebruikmaking van de verschillende beschikbare vormen van media;

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties en missiereizen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Salarissen van het personeel in Nederland.  
 Uitgeven van boeken.  
 Campagnes.  
 Voedselpakketten.  
 Missie reizen.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders ontvangen geen beloning of vergoeding.  
 Vrijwilligers ontvangen onkostenvergoeding indien van toepassing.  
 Werknemers (afhankelijk van het aantal dienstjaren) krijgen een salaris dat varieert tussen 150% - 200% van het minimumloon (naar rato van de omvang van het dienstverband). De operationeel manager krijgt een salaris van 150-200% van het minimumloon en de algemeen directeur 250%-350% van het minimumloon (naar rato van de omvang van het dienstverband). Voor werknemers (inclusief directie) is geen sprake van een pensioenregeling.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

## Activa 31-12-2023

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	112.526
Financiële vaste activa	€	
	€	112.526

Voorraden	€	
Vorderingen & overlopende activa	€	54.773
Effecten	€	
Liquide middelen	€	20.851
	€	75.624

Totaal € 188.150

## 31-12-2022 (\*)

	€	
	€	86.700
	€	
	€	86.700

	€	
	€	0
	€	
	€	115.060
	€	115.060

Totaal € 201.760

## Passiva 31-12-2023

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	
Herwaarderings-reserve	€	
Overige reserves	€	174.716
	€	174.716

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	13.434
	€	13.434

Totaal € 188.150

## 31-12-2022 (\*)

	€	
	€	
	€	
	€	194.261
	€	194.261

	€	
	€	
	€	
	€	7.499
	€	7.499

Totaal € 201.760

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 2.401.396	€ 1.454.467
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 2.401.396	€ 1.454.467
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 2.401.396	€ 1.454.467
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 1.985.788	€ 1.161.946
Aankopen en verwervingen	€ 98.739	€ 43.024
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 292.836	€ 165.303
Huisvestingskosten	€ 20.511	€ 5.931
Afschrijvingen	€ 6.578	€ 3.117
Financiële lasten	€ 4.185	€ 1.722
Overige lasten	€ 12.304	€ 9.034
<b>Som van de lasten</b>	€ 2.420.941	€ 1.390.077
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -19.545	€ 64.390

